

PROCEDIMIENTO PARA ACREDITAR ELECTIVAS CON ACTIVIDADES EXTRAESCOLARES (APLICABLE ÚNICAMENTE AL PLAN 2006)

¡NOTA IMPORTANTE!

Para acreditar bajo esta modalidad, es importante que **NO** inscribas unidades de aprendizaje nombradas como **“Electivas”** en el **SAES**. Este tipo de acreditación es **independiente a tu reinscripción**.

TOMA EN CUENTA LO SIGUIENTE:

1

- Actividades académicas (cursos tomados). 16 hrs equivalen a un crédito.
- Actividades independientes (deportivas, culturales, etc.). 20 hrs equivalen a un crédito.
- Trabajo de campo supervisado (Brigadas, actividades de apoyo en eventos, etc.). 50 hrs equivalen a un crédito.

VERIFICA:

2

- La cantidad de créditos de la(s) electiva(s) que desees acreditar.
- Que tengas el número suficiente de constancias (horas) de acuerdo al tipo de actividad con el que quieres acreditar la(s) electiva(s).
- Tus constancias deben contener los siguientes datos: tu nombre completo, boleta (en el caso que aplique), horas totales, logo o membrete de la institución que la emite, fecha de emisión, estar firmada y con sello o en su caso código QR de verificación.

LLENA EL FORMATO DE FLEXIBILIDAD

3

- El formato lo debes llenar a computadora. [Guía de llenado](#)
- El formato lo encuentras en la siguiente liga: [Formato](#)

LLENA EL FORMULARIO

4

- Ingresa a la página de UPIBI, sección “estudiantes”, “Movilidad-Electivas”; o da clic en el siguiente enlace: [Formulario](#)
- Llena el formulario. **ES NECESARIO QUE CUENTES CON CORREO ELECTRÓNICO INSTITUCIONAL.**

REVISIÓN DE SOLICITUD Y FIRMA REPORTE DE ACTIVIDADES

5

- Acudir el viernes siguiente al llenado del formulario al área de movilidad-electivas para la revisión de la información.
- En caso de haber correcciones, se te indicará cuales son.
- En caso de tener la información y documentación correcta, firmarás el reporte de actividades para acreditación la(s) electiva(s).



FECHAS DE APERTURA DEL FORMULARIO

Todos los lunes hábiles en un horario de 7:00 a.m. a 11:00 p.m. a partir del 16 de febrero de 2026 y hasta el 08 de junio de 2026.

Cada viernes hábil posterior a tu registro en el formulario, deberás presentarte en el área de movilidad-electivas para revisión y agendar cita para firma de tu solicitud, en un horario de 10:00 a 14:30 hrs.